

Приложение 2 к Положению о
внутренней системе оценки
качества дошкольного образования
в МДБОУ «Детский сад № 22»

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА
внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОК ДО)
на 2022-2023 учебный год

Направление (объект) ВСОК ДО	Показатель, характеризующий направление (объект) ВСОК ДО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
Критерий 1. Качество						
образовательных программ дошкольного образования, Рабочей программы воспитания						
Образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Анализ экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатель	Заведующая, воспитатель
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Анализ экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатель	Заведующая воспитатель
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям к структуре и содержанию Примерной рабочей программы воспитания	Анализ экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатель	Заведующая, воспитатель

Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО

<p>Образовательная деятельность, организованная педагогами в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по пяти образовательным областям и видам деятельности (ФГОС ДО раздел II, п.2.6, 2.7)</p>	<p>Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самонаблюдение, анализ</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>4 раза в год</p>	<p>Воспитатель, педагоги</p>	<p>Заведующая, воспитатель</p>
<p>Образовательный процесс, организованный взрослым</p>	<p>Взаимодействие педагога с детьми</p>	<p>Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самонаблюдение, анализ</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>4 раза в год</p>	<p>Заведующая, воспитатель, педагоги</p>

Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО

<p>Кадровые условия</p>	<p>Образовательный ценз педагогических кадров</p>	<p>Аудит документов</p>	<p>2 раза в год, август, январь</p>	<p>3 раза в год, сентябрь, январь, апрель</p>	<p>Заведующая, воспитатель</p>
<p>Кадровые условия</p>	<p>Зафиксированные жалобы на</p>	<p>Анализ</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>3 раза в год, сентябрь,</p>	<p>Заведующая, воспитатель</p>

педагогический состав			январь, апрель		воспитатель	
Уровень квалификации педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель		воспитатель	Заведующая, воспитатель
Непрерывность профессионального развития педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель		воспитатель	Заведующая, воспитатель
	Анкетирование, анализ, контроль, регулирование и коррекция	По плану	1 раз в год, май		воспитатель	Заведующая, воспитатель
Компетентность педагогических кадров (диагностика профессиональных дефицитов педагогов, система внутреннего повышения педагогических компетенций)	Наблюдение, анализ	По плану	1 раз в год, май		воспитатель	Заведующая, воспитатель
	Взаимодействие персонала между собой, психологическая атмосфера в ДОО					
Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	2 раза в год, август, январь	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель		воспитатель	Заведующая, воспитатель

Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие требованиям ФГОС ДО, СанПиН, Примерному перечню базового оборудования, реализуемой программе	Самонализ, анализ, контроль	По плану	2 раза в год, август, апрель	воспитатель, педагоги	Заведующая, воспитатель
	Основные психолого-педагогические условия, соответствующие требованиям ФГОС ДО	Контроль, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатель	Заведующая, воспитатель
	Дополнительные психолого-педагогические	Контроль, посещение	Ежемесячно	4 раза в год		Заведующая,
Психолого-педагогические условия						
	Трансляция результатов профессиональной деятельности педагогов	Анализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	воспитатель	Заведующая, заместитель заведующего, воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Самонализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	воспитатель	Заведующая, воспитатель
	Система стимулирования в ДОО	Анализ	Ежемесячно	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Заведующая, председатель комиссии, председатель ПК

условия для детей с ОВЗ	мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ			воспитатель	воспитатель
-------------------------	--	--	--	-------------	-------------

Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей

Информированность о деятельности ДОО	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	воспитатель	Заведующая, воспитатель
Вовлеченность родителей в образовательный процесс	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	воспитатель	Заведующая, воспитатель
Удовлетворенность семьи как участника образовательных отношений	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	воспитатель	Заведующая, воспитатель
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Заведующая	Заведующая

Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу

Соответствие помещений,	Самонализ, аудит материально-	Ежемесячно	1 раз в год, либо при		Заведующая,
-------------------------	-------------------------------	------------	-----------------------	--	-------------

территории и оборудования ДОО требованиям СанПиН;	технического обеспечения, контроль		выявлении нарушений	воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник, педагоги	воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник	
Соответствие требований СанПиН к организации образовательной деятельности и режиму дня	Аудит документации, наблюдение, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	воспитатель	Заведующая, воспитатель	
Организация работы по формированию культуры гигиенических навыков, сохранению, укреплению здоровья воспитанников с учетом их потребностей и безопасного поведения	Аудит документации, наблюдение, контроль, анализ,	Ежемесячно	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля - после его окончания	воспитатель	Заведующая, воспитатель	
Состояние здоровья детей	Доля посещаемости обучающимися ДОО (в среднем за год)	Анализ посещаемости	Ежемесячно	2 раза в год	воспитатель, медицинский работник, воспитатели	Заведующая, воспитатель, медицинский работник
	Средний показатель пропущенных по	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	2 раза в год		Заведующая,

Болезни детей при посещении ДОО на одного обучающегося		Контроль, анализ	Ежедневно	4 раза в год	воспитатель, медицинский работник, воспитатели	Заведующая, воспитатель, медицинский работник
Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более		Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник	Заведующая, медицинский работник
Обеспечение безопасности	Соответствие санитарноэпидемиологическим правилам и нормативам	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, воспитатель	Заведующая, заведующий хозяйством, воспитатель
	Соответствие правилам пожарной, антитеррористической, информационной безопасности	Контроль	Ежеквартально	2 раза в год	воспитатель	Заведующая, воспитатель
Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных		Аудит Материально технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль,	Ежеквартально	2 раза в год	воспитатель	Заведующая, воспитатель

	особенностей развития детей	анализ						
	Соответствие требованиям материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	Аудит Материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ	Ежеквартально	2 раза в год		воспитатель	Заведующая, воспитатель	
Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу	Соответствие организации питания детей в ДОО требованиям СанПиН	Аудит документации, контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раза в год		Заведующая, воспитатель, ответственный за организацию питания	Заведующая, воспитатель	
	Психологическая атмосфера при организации режимных моментов (сон, отдых, релаксация, питание, прогулка и др.) учет индивидуальности детей	Контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раза в год		воспитатель	Заведующая, воспитатель	
	Предоставление информации родителям воспитанников по вопросам организации питания в ДОО. Рекомендации по	Анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	Ежемесячно	4 раза в год		воспитатель	Заведующая, воспитатель	

Критерий 6. Качество управления

<p>Управление организационными процессами</p>	<p>Наличие и качество ведения обязательной документации Административно - управленческого и педагогического персонала</p>	<p>Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)</p>	<p>По плану</p>	<p>3 раза в год, август, январь, апрель</p>	<p>воспитатель, педагоги</p>	<p>Заведующая, воспитатель, педагоги</p>
	<p>Функционирование методической службы</p>	<p>Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ</p>	<p>По плану</p>	<p>3 раза в год, август, январь, апрель</p>	<p>воспитатель</p>	<p>Заведующая, воспитатель</p>
	<p>Функционирование системы наставничества</p>	<p>Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ</p>	<p>По плану</p>	<p>3 раза в год, август, январь, апрель</p>	<p>воспитатель, педагоги- наставники</p>	<p>Заведующая, воспитатель, педагоги- наставники</p>
<p>Взаимодействие</p>	<p>Анализ,</p>	<p>По плану</p>	<p>1 раз в год</p>		<p>Заведующая,</p>	

	С социумом	аудит документации				воспитатель	воспитатель
	Управленческие решения	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель		воспитатель	Заведующая воспитатель
	Организация инновационной деятельности. Программное обеспечение образовательного контента к используемым цифровым технологиям (ИКТ), использование цифровых образовательных платформ	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	1 раз в год, август		воспитатель	Заведующая, воспитатель
	Функционирование ВСОК ДО, коррекция целей и задач ОП ДО и целей и задач ВСОК ДО (локальные акты)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель		Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
Внутренняя система оценки качества							

	Наличие и качество ведения документации (инструментарий, материалы, отчеты, аналитические справки, рекомендации, план мероприятий)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
Программа развития ДОО	Локальный акт о создании рабочей группы в ДОО по разработке или внесению корректировок в Программу развития	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
	Анализ реализованных мер и мероприятий, запланированных на год с целью улучшения качества образования	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
	Сбор и анализ пожеланий родительской обществуности по развитию ДОО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
	Внесение корректировок по результатам ВСОК ДО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая, воспитатель
	План мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их	Аудит документации,	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга	Заведующая,

	реализации на год	контроль			(рабочая группа)	воспитатель
	Перспективный план повышения качества образования в ДОО на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующая, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующая воспитатель